

1. Datos Generales de la Asignatura

Nombre de la asignatura	Clave	Semestre	Academia a la que pertenece
Redacción de textos en psicología	224614	3 y 4	Formación Complementaria

Carácter (anotar si es Obligatoria, Optativa o Electiva)	Electiva	Tipo (anotar si es Teórico, Práctico o Teórico-práctico)	Teórico-práctico

Asignaturas antecedentes	Asignaturas consecuentes
Procesos perceptivos y motivacionales	Todas las posteriores a los semestres 3 y 4
Psicología de la niñez	
Teorías de la personalidad	
Procesos cognitivos	
Psicología de la adolescencia	

Horas teóricas	Horas prácticas	Total de horas por semana	Semanas por semestre	Total de horas por semestre	Valor en créditos
2	2	4	22	88	6

Autores del programa	Fecha de elaboración		Fecha de aprobación en Consejo Técnico
Ana María Méndez Puga Karla Ileana Caballero	Marzo de 2010		
Revisores del programa	Fecha de revisión	Porcentaje de cambio	Fecha de aprobación en Consejo Técnico
Sergio Pardo Galván	Febrero de 2014	30 %	

2. Perfil académico del docente

Grado académico:	Licenciatura en psicología, letras, filosofía o cualquiera otra de las ciencias sociales o humanísticas
Experiencia:	Contar con experiencia impartiendo la asignatura en el nivel de licenciatura o demostrar capacidad y conocimiento en el manejo de la escritura o redacción

3. Presentación de la asignatura

Contextualización de la asignatura:

El proceso de redacción constituye una actividad intelectual que requiere una organización del pensamiento que permita comunicar de manera coherente y lógica las ideas acerca de los diversos conocimientos de la psicología. Todo profesional de la psicología ha de contar con la capacidad necesaria para comunicar sus conocimientos, experiencias y hasta reportes profesionales en su área.

Los profesores de la carrera de Psicología con frecuencia asumen que los alumnos cuentan con los elementos necesarios para elaborar o redactar ensayos, resúmenes, síntesis, etcétera, y que, por lo tanto, cuentan ya con las herramientas necesarias para comprender y leer los textos de las diversas materias y que pueden citar sin problemas las diversas fuentes de donde extraen la información. Sin embargo, con frecuencia se presentan problemas tanto en la recopilación de la información como en su manejo, por una parte al citar las fuentes y, por otra, al poner por escrito en un lenguaje más personalizado, la información recabada y organizada de manera que pueda ser comunicada de manera académica o profesional. Los alumnos de la carrera de Psicología, por tanto, requieren de una asignatura que les permita superar las dificultades manifiestas para leer, comprender y, posteriormente, comunicar la información de las diversas asignaturas de la carrera en las distintas maneras académicas que se les demanden: ensayos, resúmenes, síntesis, esquemas, mapas, diagramas, etcétera.

Propuesta didáctico-metodológica:

Esta materia se impartirá bajo la modalidad de taller con base en tres ejes: prácticas de lectura, redacción manuscrita de diversos textos para un ensayo final y prácticas de citas de acuerdo con los lineamientos de la APA.

4. Competencias a desarrollar

Eje curricular
Epistemológico – metodológico
Competencia genérica:
Técnico – metodológica
Competencia disciplinar:
Analiza información originada en diversas fuentes -bibliográficas, hemerográficas o electrónicas- a fin de redactar diversos tipos de textos con tema psicológico –ensayos, resúmenes, síntesis, etcétera- utilizando las formas de citar de la APA y de acuerdo con las reglas de la gramática española.

5. Temas y subtemas

Temas		Subtemas
1	La lectura de comprensión	1.1 El resumen 1.2 La síntesis 1.3 La paráfrasis
2	La escritura	2.1 Fases de la escritura: preescritura (esquema de escajabo; esquema de preguntas; índice preliminar); la escritura propiamente dicha (sintaxis; ortografía; léxico); posescritura 2.2 Escritos funcionales: reportes, resúmenes, esquemas
3	Recopilación de información y el formato APA	3.1 Recopilación de la información: fichas bibliográficas; fichas de trabajo; organización de las fichas 3.2 El formato APA: los textos académicos; referencias de libros, revistas, periódicos, sitios web, etcétera
4	El ensayo	4.1 Estructura: entrada, cuerpo y cierre (introducción, desarrollo y conclusiones) 4.2 El ensayo argumentativo 4.3 Referencias

6. Criterios de evaluación.

A continuación se presentan los porcentajes de evaluación:

CRITERIOS A EVALUAR	PORCENTAJE
Asistencia	20 %
Prácticas durante el taller	30 %
Ensayo final	50 %
Porcentaje final	100%

7. Fuentes de información.

Básica:

- Amaro Barriga, Manuel J. y Rojas Tapia, Antonio (2007). *Redacción para universitarios*. México: Limusa ISBN: 978-968-186-91-51
- Araya, Eric (2013). *El abecé de la redacción*. México: Océano ISBN: 978-607-400-35-98
- Cohen, Sandro (2010). *Redacción sin dolor*. México: Planeta (Existe versión electrónica en pdf) ISBN:978-607-07-0394-2
- Petrak Romero, Günther y Pardo Fernández, Rodrigo (2005). *Redacción. Un enfoque funcional*. Puebla: Esfinge ISBN: 970-782-077-2

Complementaria:

- Cohen, Sandro (2011). *Guía esencial para aprender a redactar*. México: Planeta ISBN:978-607-070-81-69
- Lindsay, David (2013). *Guía de redacción científica: de la investigación a las palabras*. México: Trillas ISBN: 978-607-171-44-11
- Trigos Carrillo, Lina M. (2012). *¿Ensayamos? Manual de redacción de ensayos*. Buenos Aires: Universidad de Rosario ISBN: 000-006-914-01-22 (Existe versión electrónica en pdf)